

Inglés- Nivel 2: Operacional

90
HORAS

DESCRIPCIÓN

Inglés. Operacional.

OBJETIVOS

Objetivo Práctico

El objetivo general del Nivel 2 del sistema Direct English es afianzar los conocimientos básicos estudiados en el Nivel 1, cubriendo un vocabulario total de 330-360 palabras, las estructuras gramaticales elementales de la oración simple, los fundamentos de la oración compuesta, los tiempos verbales simples, el presente continuo y el presente perfecto, en las tres formas, afirmativa, negativa e interrogativa, con sus respectivos auxiliares.

Objetivo Académico

La finalidad de este nivel es que usted pueda realizar transacciones cara a cara y por teléfono tales como hacer una reservación de hotel, comprar ropa, etc.

CONTENIDOS

Unidad 10

Lección 1: Decir dónde nació: Decir si está casado, soltero, etc.- Decir dónde estudió y las fechas correspondientes- Decir qué exámenes ha hecho y las fechas correspondientes - Decir cuál fue su primer empleo y la fecha correspondiente. Decir a qué se dedica ahora- Repasar cómo proporcionar otro tipo de información sobre sí mismo
Lección 2: Describir la relación de parentesco entre personas de una misma familia: las generaciones más ancianas, las actuales y las más jóvenes- Comparar a los miembros de la familia (Ej. Quién es más joven o más viejo que quién, quién es el más viejo o el más joven)- Repasar cómo decir a qué se dedican otras personas y describirlas
Lección 3: Decir lo que tiene que hacer y por qué: Decir lo que no está permitido hacer y por qué- Decir lo que no se debe hacer (cuando se puede elegir)- Repasar cómo hacer sugerencias con "let's"- Repasar cómo dar instrucciones utilizando el imperativo
Unidad 11

LECCIÓN 1: UTILIZAR "IS THERE A/ANY ...?" PARA PREGUNTAR DÓNDE ESTÁ ALGO: Utilizar "There is a /some ... " para decir dónde está algo- Utilizar "Was there a/any ...?" - Para preguntar dónde estaba algo- Utilizar "There was a/some ..." para decir dónde estaba algo

LECCIÓN 2: UTILIZAR PREPOSICIONES COMO "NOT UNTIL" PARA INDICAR TIEMPO EN GENERAL: Utilizar expresiones de tiempo como "yesterday" y "tomorrow" para referirse al pasado y al futuro- Preguntar/decir cuánto tiempo dura algo (un vuelo, etc.)- Preguntar/decir cuánto tiempo se tarda en hacer algo (un trayecto, etc.)- Repasar cómo utilizar preposiciones como "at, on, in" para indicar momentos precisos de tiempo.

LECCIÓN 3: PREGUNTAR/DECIR QUÉ TIEMPO HACE- PREGUNTAR/DECIR QUÉ TEMPERATURA HACE: Decir por qué le gusta el buen tiempo- Decir por qué no le gusta el mal tiempo- Preguntar/decir cuáles son las condiciones climáticas en este momento

Unidad 12

Lección 1: Preguntar/decir lo que le gusta o no le gusta hacer dependiendo de las condiciones meteorológicas (actividades en el interior o al aire libre): Decir lo que le gustaría hacer (o lo que le gustaría hacer a otra persona) en función del estado del tiempo- Preguntar/decir qué es lo que la gente prefiere/le gusta hacer- Decir cómo prefieren viajar las personas (a pie, en avión/tren/autobús, sobre patines)

Lección 2: Preguntar/decir qué tipo de persona está buscando: Ej. A alguien que sea inteligente, que tenga sentido del humor, que sepa conducir, que le guste trabajar duro: Preguntar/decir que está buscando personas que sepan hacer de ciertas cosas (Ej. Que entiendan árabe, que puedan entregar un paquete a alguien, que sepan traducir una carta del chino)

LECCIÓN 3: PRACTICAR EL USO DEL "HAVE/HAS" + TRES TIPOS DE VERBOS REGULARES CON SUS DIFERENTES PRONUNCIACIONES: Decir que acaba de hacer algo (presente perfecto) y cuándo lo hizo (pasado simple)- Preguntar/decir cuánto tiempo ha estado en un lugar (presente perfecto con "since") y cuándo empezó una actividad (pasado simple con "ago")

Unidad 13

Lección 1: Evaluar su rendimiento en la escuela (Ej. Cómo se le daban los estudios, lo bien o lo mal que le iban determinadas asignaturas como las matemáticas)- Evaluar su rendimiento en determinadas actividades escolares: Ej. Cómo se le daban los exámenes- Repasar cómo dar información sobre los demás y sobre si mismo

LECCIÓN 2: Utilizar "SAY" Y "TELL (ME)" PARA CONTAR LO QUE HA OÍDO DECIR RECIENTEMENTE SOBRE OTRAS PERSONAS (REFERIR OPINIONES)- Utilizar "say" y "tell (me)" para contar lo que otras personas le han dicho recientemente sobre su rendimiento escolar (referir información)- Utilizar "say" y "tell (me)" para referir lo que otras personas le han contado recientemente sobre sus ambiciones

Lección 3: Pedirle de forma educada a otras personas que hagan algo por usted y responder de forma afirmativa cuando alguien le pide algo educadamente- Pedirle un favor a alguien y responder cuando le piden un favor- Decirle a alguien lo que es recomendable que haga o lo que no lo es.- Repasar el imperativo- Repasar el uso del "have to" y "can't"

Unidad 14

Lección 1: Preguntar/decir dónde pueden obtenerse diversos servicios, incluyendo: renovación de pasaporte, alquiler de coches, compras, cambiar moneda, ir a conciertos, enviar paquetes, ir de visita turística, visitar museos, llamar a una canguro, obtener información sobre trenes, etc.- Repasar como decir cómo llegar hasta un lugar ("by bus", etc.): Repasar cómo dar indicaciones sencillas

Lección 2: Preguntar/decir cuánto tiempo ha tardado en hacer algo (desde actividades breves como poner en marcha un ordenador hasta actividades a largo plazo como aprender un idioma): Preguntar/decir cuándo habrá concluido una acción (desde actividades breves como llamar a alguien hasta actividades de mayor duración como completar un informe empresarial)

Lección 3: Preguntar/decirle a alguien a qué se dedicaba antes (empleo) comparado con lo que hace ahora: Contarle a una tercera persona lo que hacía alguien antes en comparación con lo que hace ahora- Repasar cómo preguntar/decir cómo se ganan la vida las personas

Unidad 15

LECCIÓN 1: PREGUNTAR/DECIR CÓMO ES UNA PERSONA: Decir que alguien le gusta y por qué- Decir qué le gusta de una persona- Decir qué no le gusta de una persona- Describir el comportamiento de alguien y decir qué conclusiones saca de ello

LECCIÓN 2: PREGUNTAR/DECIR QUÉ BUSCA EN UNA PRENDA DE VESTIR: EJ. ALGO QUE SEA MODERNO, A RAYAS O RESISTENTE: Negociar la compra de una traje de oficina (desde el punto de vista de una mujer o de un hombre), en relación al estilo en general, la tela, el color, la talla, los detalles del corte, el forro y el precio

LECCIÓN 3: PREGUNTAR/DECIR QUÉ ESTABA SUCEDIENDO EN UN MOMENTO DADO CUANDO ESTÁ EXPLICANDO ALGO: Describir dos acciones paralelas que se desarrollaban al mismo tiempo en el pasado- Describir acciones ?interrumpidas?, algo que estaba sucediendo (pasado progresivo) y que es interrumpido por otro suceso (pasado simple)

Unidad 16

Lección 1- Decir qué actividad hace (o hacía) en su tiempo libre- Invitar a alguien a compartir con usted una actividad de tiempo libre- Decir qué hace generalmente en su tiempo libre, especificando cuándo- Repasar el presente simple con referencias temporales

Lección 2- Decir quién cree que es una persona si no está seguro, en comparación con el modo en que lo dice cuando está casi o bastante seguro- Preguntar quién es una persona e intentar identificarla por el trabajo que cree que hace- Decir quién es una persona en base a lo que cree que hace

LECCIÓN 3- DECIR A QUÉ SE DEDICAN LAS PERSONAS O A LO QUE PUEDEN DEDICARSE- Decir a qué no se dedican las personas o a qué no pueden dedicarse- Expresar grados de certeza al concertar una cita- Aconsejar a alguien lo que debe hacer si quiere llevar una vida sana- Aconsejar a alguien lo que no debe hacer si quiere llevar una vida sana

Unidad 17

Lección 1: Decir a dónde va utilizando las preposiciones "to" para indicar dirección en general, "into" para entrar e "in" para indicar movimiento dentro de un área: Preguntar/decir exactamente dónde se encuentran ciertos lugares dentro de edificios utilizando las preposiciones "at" para ubicación en general, "in" para una localización más específica y "on, inside, next to, etc." para una ubicación exacta

LECCIÓN 2: PREGUNTAR CUÁNDO SUCEDIÓ ALGO EN EL PASADO UTILIZANDO "WHEN ...?" Y "HOW LONG AGO ...?": Decir cuándo sucedió algo en el pasado utilizando expresiones con "ago, for, since"- Decir cuánto tiempo hace que posee una cosa utilizando "have had"- Repasar referencias temporales con "on, in" y expresiones de tiempo

LECCIÓN 3: UTILIZAR NÚMEROS ALTOS SUPERIORES A 1000: Preguntar/decir la dimensión en millas cuadradas de algunos estado de los Estados Unidos- Preguntar/decir cuáles son las capitales de algunos estados norteamericanos y decir el número de habitantes- Preguntar/decir dónde se encuentran determinados estados norteamericanos en relación unos a otros

Unidad 18

LECCIÓN 1- DECIR LO QUE LE GUSTA Y LO QUE NO EN RELACIÓN A LAS PERSONAS (SI SON EDUCADAS, ETC.)- Decir lo que le gusta y lo que no en relación a la comida (qué te gusta en particular)- Decir lo que le gusta y lo que no en relación a los museos y las galerías de arte (qué te gusta en particular)- Decir lo que le gusta y lo que no en relación al tráfico (qué no te gusta en particular)- Decir lo que le gusta y lo que no en relación a otras características de las ciudades como el clima, las tiendas, los parques y los jardines, los restaurantes, etc.

Lección 2- Hacer una reserva en un hotel (habitación individual o doble, dos camas individuales o una de matrimonio, situación, precio, desayuno incluido o no)-Comprar un coche usado (berlina, en buen estado, bajo kilometraje, cilindrada del motor, color, marca)-Comprar una camisa (color, manga corta o larga, talla, material, características del lavado)-Comprar un par de zapatos (color, material, talla, estilo, características)

LECCIÓN 3- REFERIRSE AL FUTURO DE CUATRO FORMAS DIFERENTES- Expresar grados de certeza, desde muy incierto hasta seguro- Preguntar/hablar sobre planes futuros de viaje- Preguntar/hablar sobre futuras condiciones meteorológicas (la previsión del tiempo)- Predecir el futuro