

## DESCRIPCIÓN

Este programa sirve para el diseño y creación de todo tipo de soporte editorial mediante el uso de herramientas informáticas.

## OBJETIVOS

- Tener una idea clara de qué es una maqueta de un proyecto y cómo se gestiona. - Crear proyectos en blanco y operar con la mesa de trabajo. - Ayudas visuales. - Crear, editar y gestionar los cuadros de texto e imagen. - Estilos y operaciones con cuadros. - Dibujar líneas y generar trayectos de texto. - Posicionar y ordenar los diferentes elementos que se encuentran en una página. - Importar, crear y modificar elementos de texto en una maqueta. - Conocer la teoría del color y cómo afecta a la impresión de documentos. - Crear, editar y gestionar los colores en un proyecto. - Importar, colocar, editar y gestionar imágenes. - Manipular las tramas de semitono para facilitar la impresión de las imágenes. - Los formatos PostScript - Estudiar las propiedades de las tipografías y cómo se manipulan. - Modificar los párrafos, líneas, espaciados y particiones de los textos. - Las hojas de estilo. - Trabajar con páginas maqueta y gestionar los elementos comunes de la publicación. - Números, secciones y columnas. Introducir y editar tablas y sus contenidos. - Utilizar, crear, editar y gestionar bibliotecas. - Utilizar, crear, editar y gestionar listas. - Operar con la impresión de una maqueta. - Recopilar para imprimir, archivos de trama, PostScript y estilos de impresión.

## CONTENIDOS

UNIDAD 1: El entorno de trabajo - Introducción - Abrir y cerrar el programa - La barra de menús - Las paletas - La ventana del proyecto - Los menús contextuales

UNIDAD 2: Conceptos básicos - Crear un nuevo proyecto - Guardar un proyecto I - Guardar un proyecto II - Abrir un proyecto - Visualización del proyecto - La mesa de trabajo - Ayudas visuales I - Ayudas visuales II - Representaciones falsas

UNIDAD 3: Creación de cuadros - Crear cuadros regulares - Crear cuadros irregulares - Tipos de nodos - Modificar y mover cuadros I - Modificar y mover cuadros II - Añadir marcos y colores a los cuadros I - Añadir marcos y colores a los cuadros II - Estilos personalizados para los marcos I - Estilos personalizados para los marcos II - Operaciones con cuadros I - Operaciones con cuadros II - Operaciones con cuadros III - Insertar contenido en un cuadro I - Insertar contenido en un cuadro II - Fusión y división de cuadros

UNIDAD 4: Creación de líneas y trayectos - Creación de líneas I - Creación de líneas II - Creación de líneas III - Creación de trayectos de texto I - Creación de trayectos de texto II - Conversión de cuadros de texto y viceversa

UNIDAD 5: Modificar elementos - Agrupar elementos I - Agrupar elementos II - Agrupar elementos III - Anclar y bloquear elementos y grupos - Orden de elementos - Espaciado y alineación - Deshacer y rehacer acciones

UNIDAD 6: Trabajar con texto - Importar texto - Aplicar atributos al texto I - Aplicar atributos al texto II - Aplicar atributos al texto III - Vincular cuadros de texto - Desvincular cuadros de texto - Buscar y cambiar texto y atributos I - Buscar y cambiar texto y atributos II - Corrección ortográfica - Sustitución de fuentes

UNIDAD 7: Los colores - Tintas planas y colores de cuatricromía - Sistemas cromáticos de referencia - Crear colores I - Crear colores II - Modificar, eliminar e importar colores I - Modificar, eliminar e importar colores II

UNIDAD 8: Trabajar con imágenes - Gráficos vectoriales e imágenes de mapa de bits - Tipos de archivos - Importar y manipular imágenes I - Importar y manipular imágenes II - Modificar imágenes I - Modificar imágenes II - Contraste I - Contraste II - Aplicar tramas de medio tono personalizadas - Trayectos de recorte I - Trayectos de recorte II - Actualización de imágenes I - Actualización de imágenes II - Guardar como EPS

UNIDAD 9: Tipografías - Conceptos básicos - Configuración de las preferencias - Atributos de los caracteres I - Atributos de los caracteres II - Atributos de párrafo I - Atributos de párrafo II - Tabulaciones I - Tabulaciones II - Líneas viudas y huérfanas I - Líneas viudas y huérfanas II - Partición de palabras y justificación I - Partición de palabras y justificación II - Hojas de estilo I - Hojas de estilo II - Hojas de estilo III - Disponer y distribuir texto I - Disponer y distribuir texto II - Disponer y distribuir texto III - Crear filetes - Letras capitulares I - Letras capitulares II - Convertir texto en cuadro

UNIDAD 10: Maquetación de documentos - Las páginas maqueta - Modificar propiedades de las páginas - Insertar, mover y eliminar páginas I - Insertar, mover y eliminar páginas II - Insertar, mover y eliminar páginas III - Trabajar con páginas maqueta I - Trabajar con páginas maqueta II - Numerar páginas y trabajar con secciones I - Numerar páginas y trabajar con secciones II - Trabajar con columnas I - Trabajar con columnas II - Crear referencias de "continuación" - Copiar elementos y páginas entre proyectos -Planchas extendidas multipágina

UNIDAD 11: Uso de tablas - Crear tablas - Modificar tablas I - Modificar tablas II - Modificar tablas III -Operaciones con filas, columnas y celdas - Convertir tablas en texto - Convertir texto en tablas

UNIDAD 12: Capas - Concepto y uso de las capas - Trabajar con capas - Propiedades de las capas - Organizar las capas

UNIDAD 13: Biblioteca - Crear, abrir y guardar bibliotecas - Trabajar con bibliotecas I - Trabajar con bibliotecas II - Etiquetas

UNIDAD 14: Listas - Crear listas I - Crear listas II - Actualizar listas - Importar listas

UNIDAD 15: Índices - Gestor de Extensiones - Marcadores y entradas de índice I - Marcadores y entradas de índice II - Marcadores y entradas de índice III - Crear referencias cruzadas - Crear índices - Índice final

UNIDAD 16: Libros - Crear libros I - Crear libros II - Numeración de páginas en libros - Trabajar con listas en libros

UNIDAD 17: Espacios para maquetación - Introducción - Gestionar espacios de maquetación - Sincronización de texto

UNIDAD 18: Trapping - Introducción - Métodos de trapping por omisión - Trapping para colores - Trapping para elementos - Negro saturado

UNIDAD 19: Impresión - Recopilar para impresión I - Recopilar para impresión II - PPP y LPP - Opciones de impresión I - Opciones de impresión II - Opciones de impresión III - Opciones de impresión IV - Estilos de impresión - Crear archivos PostScript - Procesadores de imágenes de trama - Impresión de los capítulos de un libro

UNIDAD 20: Aspectos básicos de los proyectos para web - Introducción - Crear proyectos para Web - Colores compatibles con Web - Tipografías para la Web - Insertar tablas - Previsualización de páginas Web - Exportación de páginas Web - Impresión de documentos Web

UNIDAD 21: Crear hipervínculos - Introducción - Crear hipervínculos I - Crear hipervínculos II - Crear anclas I - Crear anclas II- Preferencias

UNIDAD 22: Elementos interactivos - Imágenes cambiantes I - Imágenes cambiantes II - Imágenes cambiantes III - Formatos de exportación de imágenes - Mapas de imagen - Etiquetas META - Menús en cascada I - Menús en cascada II

UNIDAD 23: Formularios - Introducción - Creación y edición de formularios - Creación de menús - Insertar elementos en el formulario I - Insertar elementos en el formulario II - Insertar elementos en el formulario III - Insertar elementos en el formulario IV

UNIDAD 24: Preferencias - Valores por omisión - Preferencias a nivel de aplicación - Preferencias a nivel de proyecto - Valores por omisión para herramientas