

# PRL Oficinas y Despachos

## **Objetivo:**

Al realizar este curso, el alumno adquirirá las siguientes habilidades y conocimientos:

Saber cuáles son las leyes que fundamentan las normativas sobre Prevención y seguridad.

Quién o quienes son los responsables de cada aspecto relacionado con la seguridad en su puesto de trabajo y cuáles son las obligaciones de cada uno.

Las principales características de la actividad laboral en despachos y oficinas.

Los tipos de riesgos más comunes de la actividad.

Cómo configurar y organizar adecuadamente el puesto de trabajo para prevenir los riesgos derivados.

Cuáles son las condiciones ambientales de iluminación, climatización y ruido más adecuadas.

Los riesgos derivados de la utilización del material propio del sector así como de los desplazamientos y obstáculos que se producen en el lugar de trabajo.

## **Temario:**

El trabajo en oficinas y despachos

Los riesgos derivados de la organización del puesto de trabajo

Los riesgos derivados del entorno de trabajo

Otros riesgos profesionales en el sector de Oficinas y despachos

**Duración: 10 horas**  
**Libro de Apoyo**



**PRL y Medio Ambiente**  
**PRL y Medio Ambiente**

[HTTP://WWW.ROHLTOBRODICCION.COM/](http://www.ROHLTOBRODICCION.COM/)

**adalic**  
asturias

