

# Uso y Aplicaciones de Internet



## **Objetivos:**

Al realizar este curso, el alumno adquirirá las siguientes habilidades y conocimientos:

Origen y concepto y aplicaciones de Internet.  
Funcionamiento de Internet.  
Protocolos de comunicaciones.  
Servidores y hardware necesario para la conexión a Internet.  
Concepto de página, sitio y portal.  
Funcionamiento de los hipervínculos.  
Manejar Internet Explorer.  
Herramientas y opciones.  
Explorar y navegar por la red.  
Gestionar el historial, los favoritos y los archivos temporales de Internet.  
Concepto y tipos de buscador.  
Realizar búsquedas. Buscar con filtros y operadores.  
Qué es y como funciona el correo electrónico. Enviar y recibir.  
Usar el correo Web.  
Dar de alta una cuenta de correo electrónico.  
Usar Outlook Express para gestionar y administrar los mensajes de correo electrónico.  
La libreta de direcciones. Transferir ficheros.  
Los servidores y clientes FTP.  
Compresión y descompresión de archivos.  
Conceptos y utilización del Chat.  
Utilizar y configurar listas de distribución, foros y newsgroups.  
La netetiqueta.  
Concepto y utilización de programas de mensajería instantánea.

**Duración: 30 horas**

**Libro de Apoyo**



## **Temario:**

Introducción  
Como funciona internet  
World Wide Web  
Internet Explorer  
Los buscadores  
Correo electrónico - Webmail  
Correo electrónico - Outlook Express  
Chat  
Foros, blogs y spaces  
Mensajería instantánea  
Transferencia de archivos  
Multimedia en la red  
Otras utilidades  
Seguridad en la red  
Lugares interesantes

[HTTP://WWW.ADAIDFORMACION.COM/](http://www.adaidformacion.com/)

**adaid**  
asturias

**OFIMÁTICA**  
**OFIMÁTICA**

